



คู่มือการใช้งาน

COOPKKU

Mobile application



ขั้นตอนการลงทะเบียนและการยืนยันตัวตน เพื่อเปิดใช้งาน COOPKKU Mobile application

1. กรอกเอกสารคำขอเปิดใช้งาน

ดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
www.coopkku.com

Form 1: Application form for COOPKKU Mobile Application registration. It includes fields for name, ID number, and contact information, along with a section for the user to declare their intent to use the application.

Form 2: Declaration form for COOPKKU Mobile Application registration. It includes a section for the user to declare their intent to use the application, with checkboxes for different types of users (e.g., member, non-member).



2. แนบเอกสารประกอบดังนี้

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนานำหน้าบัญชีธนาคาร ไทยพาณิชย์
- สำเนาเอกสารเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล (ถ้ามี)



สำเนาบัตรประชาชน



สำเนานำหน้าบัญชีธนาคาร ไทยพาณิชย์



สำเนาเอกสารเปลี่ยนแปลงชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

3. ยื่นเอกสารที่ช่องบริการที่ 9 ฝ่ายสวัสดิการและสมาชิกสัมพันธ์ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

เพียงเท่านี้ท่านก็สามารถลงทะเบียนเข้าใช้งานผ่าน Mobile application ได้ด้วยตนเอง



วิธีโอเแนะนำขึ้นตอนต่างๆ

การลงทะเบียนเปิดใช้งาน
COOPKKU Mobile ap.



การเชื่อมต่อบัญชีกับธนาคาร
สำหรับทำธุรกรรมทางการเงิน



การทำธุรกรรมทางการเงิน
ผ่าน Mobile application



สารบัญ

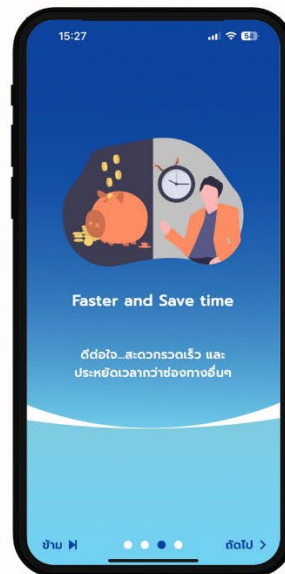
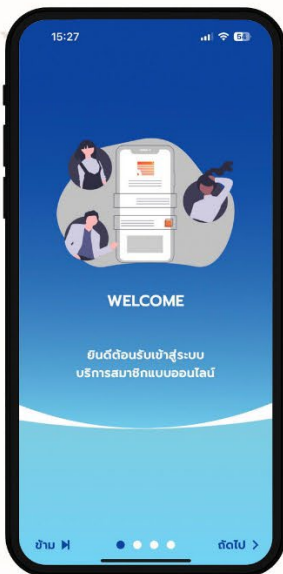
การดาวน์โหลดแอปพลิเคชัน	1
การลงทะเบียนใช้งาน.....	2
การเข้าสู่ระบบใช้งาน	5
เมนูทุนเรือนหุ้น	6
เมนูหนี้เงินกู้.....	7
เมนูเงินฝาก	8
เมนูการระดมทุน.....	9
เมนูเรียกเก็บรายเดือน.....	10
เมนูปันผล-เฉลี่ยคืน	11
เมนูผู้รับโอนประโยชน์.....	12
เมนูสวัสดิการสมาชิก.....	13
เมนูเกี่ยวกับ	14
เมนูความปลอดภัยของรหัสผ่าน	15
เมนูสแกนลายนิ้วมือและใบหน้า	16
เมนูข้อความแจ้งเตือน.....	17
ข่าวสารสหกรณ์.....	18
ข้อมูลที่อยู่สหกรณ์.....	19
ข้อมูลสมาชิก	20
ออกจากแอปพลิเคชัน	21
กรณีระบุ PIN CODE ผิด	22
ลิ้มรสผ่าน.....	23



สารบัญ

การเชื่อมต่อบัญชีธนาคาร	3
ธุรกรรมภายนอกสหกรณ์.....	4
ฝากเงินจากบัญชีธนาคารเข้าบัญชีสหกรณ์.....	5
ฝากเงินจากธนาคารไปยังออมทรัพย์ (SCB-0110).....	7
ฝากเงินจากธนาคารไปยังออมทรัพย์พิเศษ (SCB-0140).....	9
ถอนเงินจากบัญชีสหกรณ์ฯ ไปยังบัญชีธนาคาร	11
ถอนเงินจากออมทรัพย์ไปยังธนาคาร (0110-SCB).....	11
ถอนเงินจากออมทรัพย์พิเศษไปยังธนาคาร (0140-SCB).....	13
ชำระหนี้จากบัญชีธนาคาร	15
เบิกเงินกู้เข้าบัญชีธนาคาร.....	17
ประวัติการทำธุรกรรม	19
การยกเลิกการเชื่อมต่อบัญชีธนาคาร	19

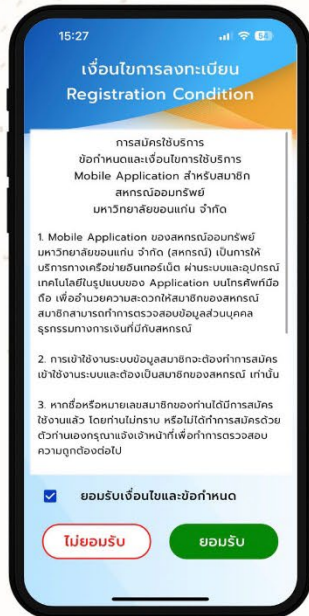
การลงทะเบียนใช้งาน Mobile Application



แนะนำแอปพลิเคชัน

เปิดแอปพลิเคชันเพื่อเริ่มต้นการใช้งานครั้งแรกระบบจะแสดงข้อความแนะนำแอปพลิเคชัน ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม (ถัดไป) เพื่อเลื่อนไปหน้าถัดไป หรือกดปุ่ม (ข้าม) เพื่อไปยังขั้นตอนถัดไป จากนั้นให้กดปุ่ม (เริ่มต้น)

การลงทะเบียนใช้งาน Mobile Application



เงื่อนไขการลงทะเบียน

สมาชิกต้องอ่านข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งานระบบ หากสมาชิกรับทราบและยินยอมตามเงื่อนไข ให้สมาชิกคลิกที่ช่อง ☒ และกดปุ่ม “ยอมรับ” เพื่อยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขการใช้งานระบบ

1



กดปุ่ม “ไม่ใช่” เพื่อลงทะเบียน หากเคยลงทะเบียนแล้ว ให้กดปุ่ม “ใช่” เพื่อเข้าสู่ระบบได้เลย

2



กดปุ่ม “ลงทะเบียน” เพื่อลงทะเบียนใช้งาน

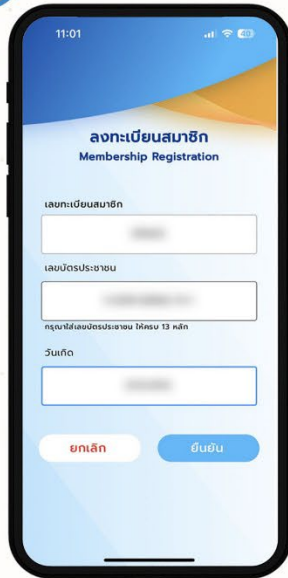
3



เมื่อกดปุ่ม “ลงทะเบียน” แล้วให้ระบุทะเบียนสมาชิกแล้วกดปุ่ม “ตรวจสอบข้อมูลสมาชิก”

การลงทะเบียนใช้งาน Mobile Application

1



ระบุข้อมูลสมาชิกให้ครบถ้วน
แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน”

2



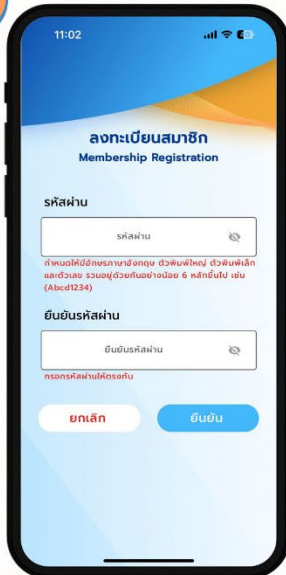
ตรวจสอบเบอร์โทรศัพท์เพื่อรับรหัส OTP
แล้วกดปุ่ม “รับรหัส OTP”

3



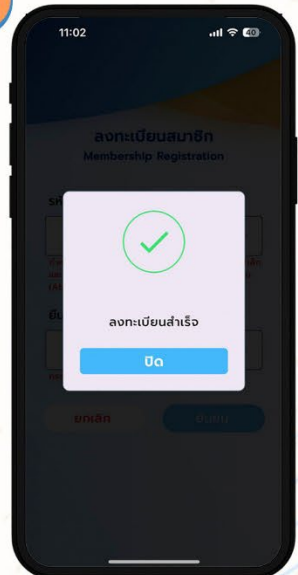
ระบบจะส่ง SMS ไปยังเบอร์โทรศัพท์
ของสมาชิกจากนั้นให้ระบุรหัส OTP ที่ได้รับ
แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน OTP” หากไม่ได้รับรหัส OTP
ให้กดปุ่ม “ขอ OTP ใหม่อีกครั้ง”

4



กำหนดรหัสผ่านตามเงื่อนไขของระบบ
แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน”

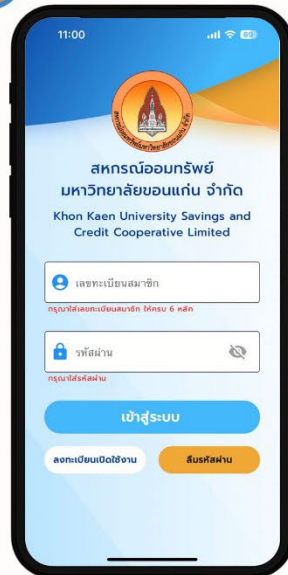
5



ระบบจะแสดงกล่องข้อความแจ้ง
เมื่อการลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์
กดปุ่ม “ปิด” เพื่อเริ่มต้นการใช้งาน

ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบการใช้งาน

1



ระบุเลขสมาชิกและ
รหัสผ่านแล้วกดปุ่ม“เข้าสู่ระบบ”

2



ตั้งรหัส PIN CODE 6 หลัก

3



ยืนยันรหัส PIN CODE 6 หลัก
จากนั้นระบบจะนำเข้าสู่
หน้าจอหลักของแอปพลิเคชัน

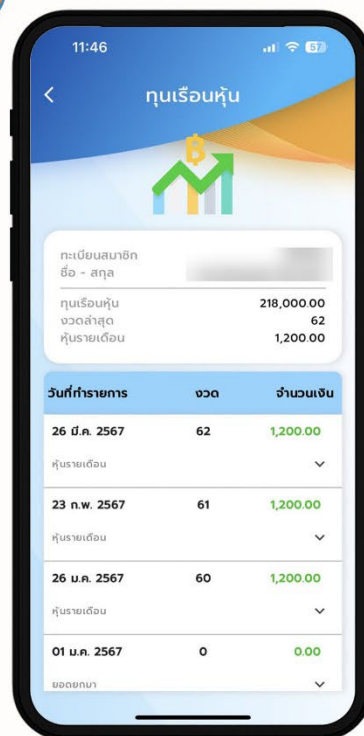
ทุนเรือนหุ้น

1



เลือกเมนู “ทุนเรือนหุ้น”

2



หน้าจอจะแสดงผล
รายการเคลื่อนไหวหุ้นทั้งหมด

หนี้เงินกู้

1



เลือกเมนู “หนี้เงินกู้”

2



หน้าจอแสดงผลรายการหนี้เงินกู้ทั้งหมด
สามารถเลือกดูรายละเอียดแต่ละสัญญาได้

3



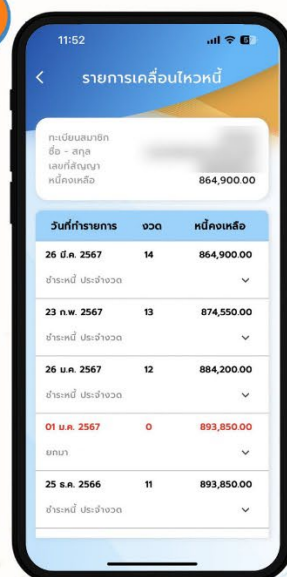
เมื่อเลือกสัญญาเงินกู้ที่ต้องการ
แล้วหน้าจอจะแสดงรายละเอียด
ของสัญญาเงินกู้ที่เลือก

4



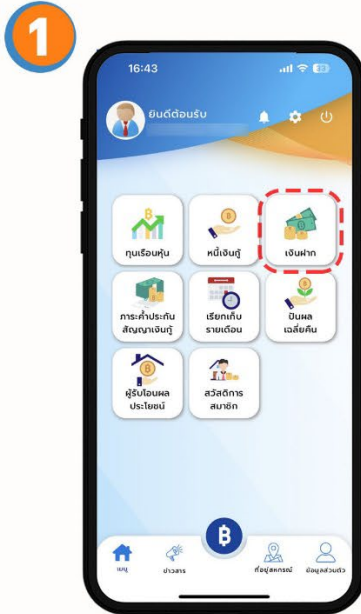
เมื่อกดปุ่ม “ดูหลักประกัน”
หน้าจอจะแสดงรายละเอียด
หลักประกันสัญญาเงินกู้ที่เลือก

5

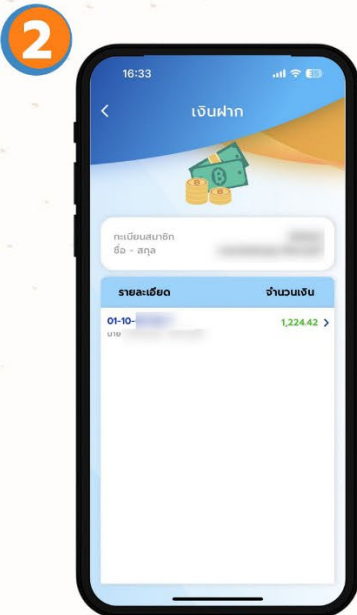


เมื่อกดปุ่ม “ดูรายการเคลื่อนไหว”
หน้าจอจะแสดงข้อมูลรายการเคลื่อนไหวหนี้
ของสัญญาเงินกู้ที่เลือก

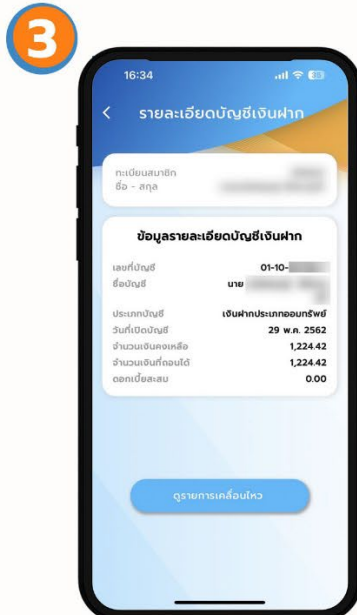
เงินฝาก



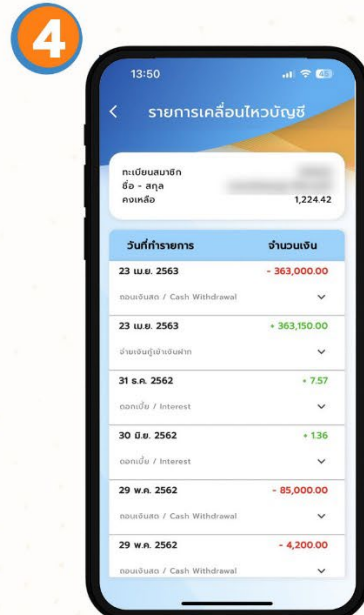
เลือกเมนู“เงินฝาก”



หน้าจอจะแสดงผลบัญชีเงินฝากทั้งหมด สามารถเลือกรายละเอียดแต่ละบัญชีได้



เมื่อเลือกบัญชีเงินฝากที่ต้องการแล้วหน้าจอ จะแสดงรายละเอียดของบัญชีเงินฝากที่เลือก หากต้องการดูรายการเคลื่อนไหวเงินฝากให้ กดปุ่ม “ดูรายการเคลื่อนไหว”



เมื่อกดเลือกดูรายการเคลื่อนไหว หน้าจอจะแสดงข้อมูลรายการ เคลื่อนไหวของบัญชีเงินฝากที่เลือก

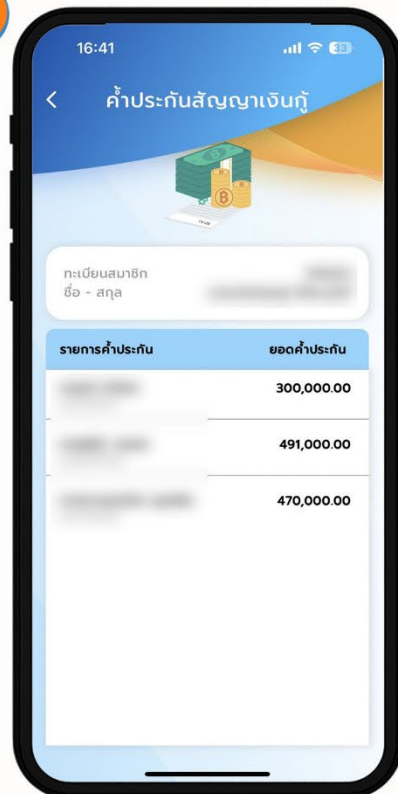
การชำระเงินสัญญาเงินกู้

1



เลือกเมนู “การชำระเงินสัญญาเงินกู้”

2



หน้าจอจะแสดงผลรายละเอียด
รายการชำระเงินสัญญาเงินกู้ทั้งหมด

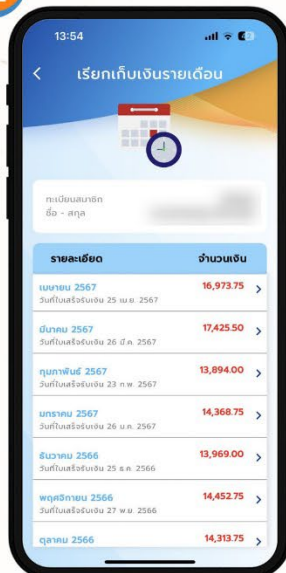
เรียกเก็บรายเดือน

1



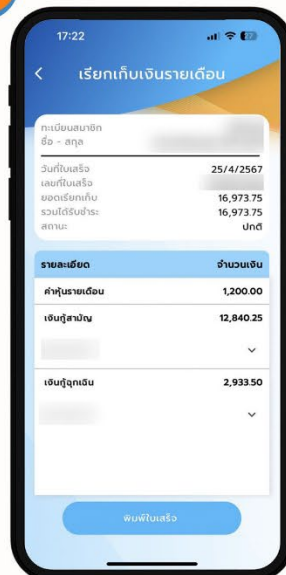
เลือกเมนู“เรียกเก็บรายเดือน”

2



หน้าจอจะแสดงผลรายการเรียกเก็บแต่ละเดือน สามารถเลือกดูรายการเรียกเก็บแต่ละเดือนได้

3



เมื่อเลือกเดือนที่ต้องการดูรายละเอียดแล้ว หน้าจอจะแสดงรายละเอียดของรายการเรียกเก็บในเดือนที่เลือกหากต้องการพิมพ์ใบเสร็จ ให้กดปุ่ม “พิมพ์ใบเสร็จ”

4



หน้าจอแสดงใบเสร็จรับเงิน สามารถเลือกพิมพ์หรือแชร์เป็นไฟล์ PDF ได้

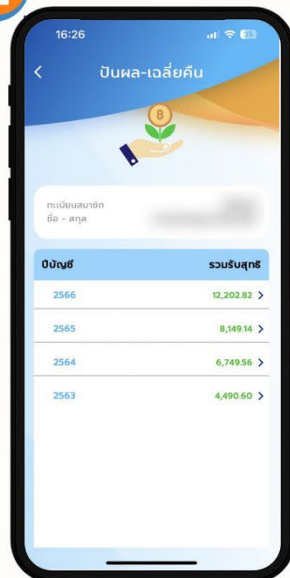
ปันผลเฉลี่ยคืน

1



เลือกเมนู “ปันผลเฉลี่ยคืน”

2



หน้าจอจะแสดง
รายการปันผล-เฉลี่ยคืน ทั้งหมด
และสามารถเลือกดูรายละเอียดของแต่ละปีได้

3



เมื่อเลือกปีที่ต้องการดูข้อมูลแล้ว
หน้าจอจะแสดงข้อมูลรายละเอียด
ของปี ปันผล-เฉลี่ยคืน ที่เลือก

ผู้รับโอนประโยชน์

1



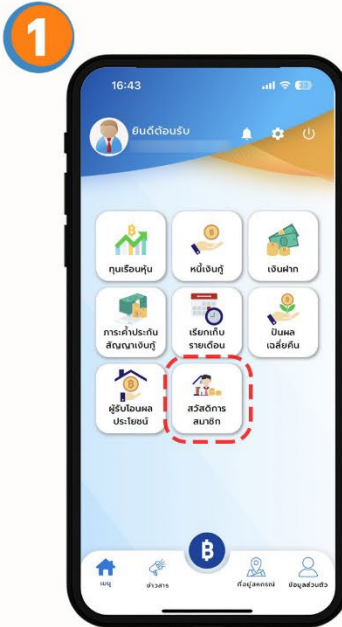
เลือกเมนู “ผู้รับโอนประโยชน์”

2

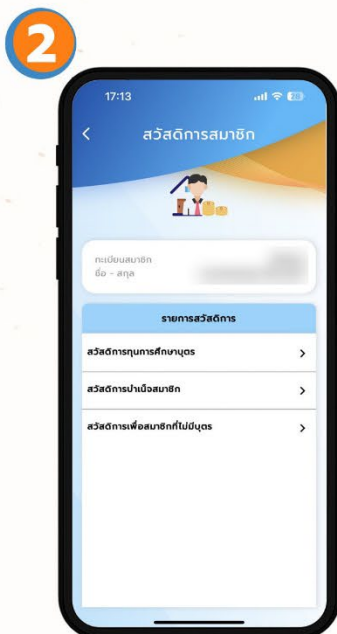


หน้าจอจะแสดงผลรายละเอียด
ข้อมูลของผู้รับโอนประโยชน์

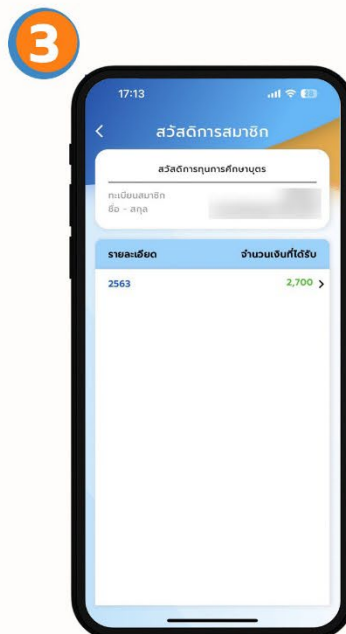
สวัสดิการสมาชิก



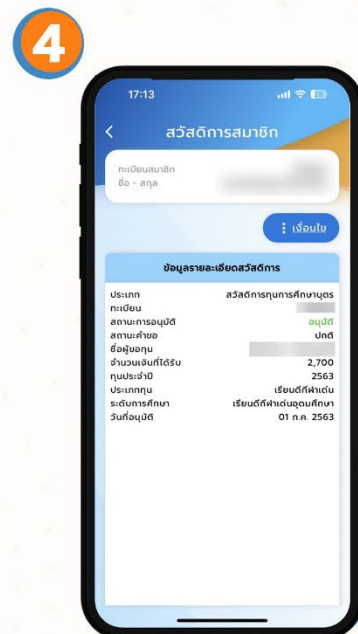
เลือกเมนู“สวัสดิการสมาชิก”



หน้าจอจะแสดงผลรายการสวัสดิการทั้งหมด สมาชิกสามารถเลือกดูรายละเอียดของแต่ละสวัสดิการได้



เมื่อเลือกสวัสดิการที่ต้องการดูรายละเอียดแล้ว หน้าจอจะแสดงรายละเอียดของสวัสดิการที่เลือก สมาชิกสามารถเลือกดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้



หน้าจอแสดงรายละเอียดเพิ่มเติมของสวัสดิการที่เลือก

เมนูเกี่ยวกับ

1



กดปุ่ม  “ตั้งค่า”

2



เลือกเมนู “เกี่ยวกับ”

3



หน้าจอจะแสดงผลข้อมูลเกี่ยวกับ
แอปพลิเคชันและข้อมูลโทรศัพท์

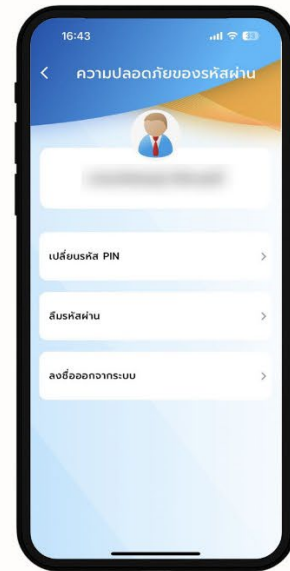
เมนูความปลอดภัยของรหัสผ่าน



กดปุ่ม “ตั้งค่า”



เลือกเมนู
“ความปลอดภัยของรหัสผ่าน”



หน้าจอจะแสดงเมนู เปลี่ยนรหัส PIN,
ลืมหรหัสผ่าน, ลงชื่อออกจากระบบ



เมนูความปลอดภัยของรหัสผ่าน

สมาชิกสามารถแก้ไข PINCODE, ตั้งรหัสผ่านใหม่, ลงชื่อออกจากระบบ
ได้ที่เมนูนี้ โดยกดปุ่ม "ใช่" หากต้องการแก้ไข หรือกดปุ่ม "ไม่ใช่"
หากไม่ต้องการแก้ไข

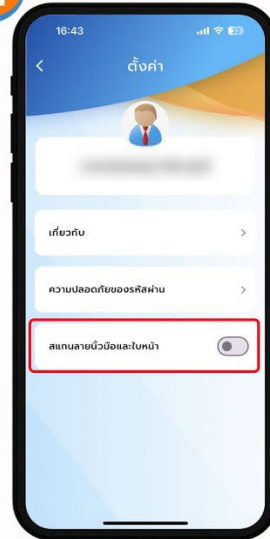
เมนูสแกนลายนิ้วมือและใบหน้า

1



กดปุ่ม “ตั้งค่า”

2



กดสไลด์ที่ปุ่ม
“สแกนลายนิ้วมือและใบหน้า”

3



ใส่รหัส PIN CODE เพื่อยืนยันการ
เปิดใช้งานสแกนนิ้วมือและใบหน้า

4



กดปุ่ม “ตกลง” เพื่อเริ่มใช้งาน
ระบบสแกนลายนิ้วมือและใบหน้า

เมนูสแกนลายนิ้วมือและใบหน้า

หากสมาชิกเคยสแกนลายนิ้วมือและสแกนใบหน้าไว้ที่เครื่องโทรศัพท์แล้ว
แอปพลิเคชันนี้จะดึงฐานข้อมูลเดิมที่มีอยู่ในโทรศัพท์มาใช้งาน
โดยที่สมาชิกไม่ต้องสแกนลายนิ้วมือหรือใบหน้าใหม่

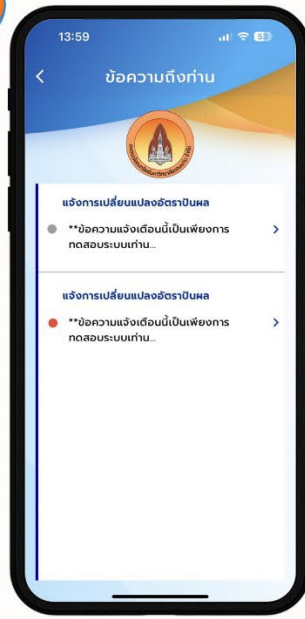
ข้อความแจ้งเตือน

1



กดปุ่ม “แจ้งเตือน”

2



เลือกข้อความที่ต้องการดูรายละเอียด

3



หน้าจอแสดงรายละเอียด
ข้อความแจ้งเตือนที่เลือก

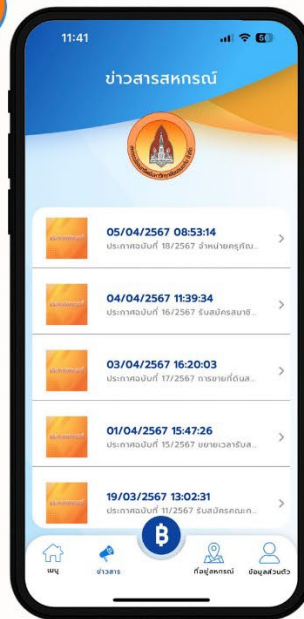
ข่าวสารสหกรณ์

1



เลือกเมนู “ข่าวสาร”

2



หน้าจอจะแสดงผลรายการข่าวสาร
ประชาสัมพันธ์ของสหกรณ์
สมาชิกสามารถเลือกดูรายละเอียดข่าวสารได้

3



หน้าจอจะแสดงข่าวสาร
ประชาสัมพันธ์ที่เลือก

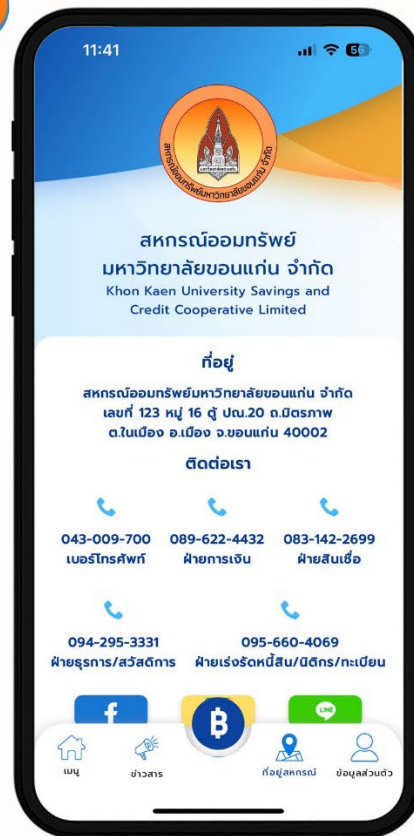
ที่อยู่สหกรณ์

1



เลือกเมนู “ที่อยู่”

2



หน้าจอจะแสดงผลรายละเอียด
ข้อมูลช่องทางการติดต่อของสหกรณ์

ข้อมูลส่วนตัว

1



เลือกเมนู “ข้อมูลส่วนตัว”

2



หน้าจอจะแสดงผลรายละเอียดข้อมูล
ส่วนตัวของสมาชิกและสมาชิกสามารถ
เปลี่ยนแปลงรูปโปรไฟล์ได้

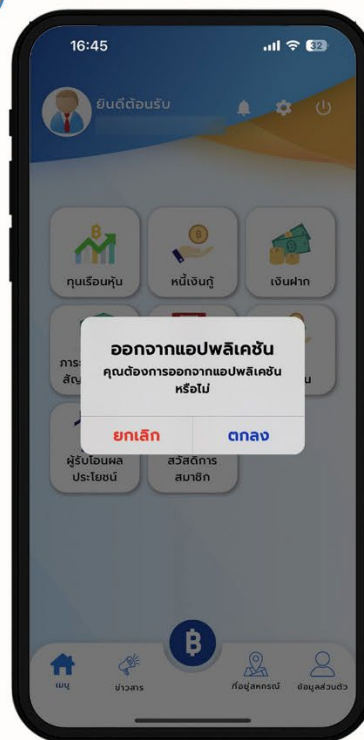
ออกจากแอปพลิเคชัน

1



กดปุ่ม “ออกจากแอปพลิเคชัน”

2



กดปุ่ม “ตกลง”
เพื่อออกจากแอปพลิเคชัน

กรณีใส่รหัส PIN CODE ผิด

1



ระบุ PIN CODE ผิด
ครั้งที่ 1/3

2



ระบุ PIN CODE ผิด
ครั้งที่ 2/3 จะมีข้อความ
แจ้งเตือนให้ทราบว่าสามารถ
ระบุ PIN CODE ผิดได้อีก 1 ครั้ง
ก่อนระบบจะทำการล็อกไม่ให้ใช้งาน

3



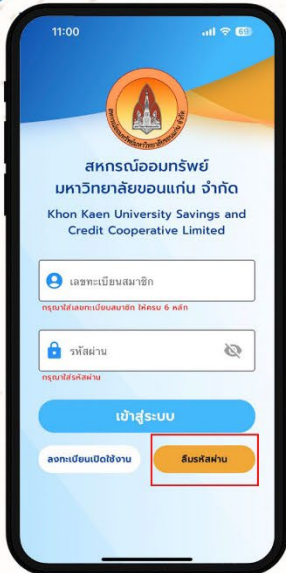
หากระบุ PIN CODE ผิด
ครบ 3 ครั้ง ระบบจะทำการ
ล็อกไม่ให้เข้าใช้งานเป็น
เวลา 24 ชั่วโมง

เงื่อนไข

หากสมาชิกระบุ PIN CODE ผิด 3 ครั้ง ภายใน 1 วัน ระบบจะล็อกไม่ให้
ใช้งานโมบายแอปพลิเคชัน และสามารถใช้งานได้ปกติหลังจากครบ
24 ชั่วโมง โดยจะต้อง Log in เข้าสู่ระบบใหม่ด้วยเลขทะเบียนสมาชิก
และรหัสผ่านที่ถูกต้อง หรือติดต่อสหกรณ์เพื่อทำการปลดล็อก

ลืมรหัสผ่าน

1



กดปุ่ม “ลืมรหัสผ่าน”

2



ระบุเลขทะเบียนสมาชิก
แล้วกดปุ่ม “ตรวจสอบข้อมูลสมาชิก”

3



ระบุข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก
ให้ครบถ้วน แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน”

4



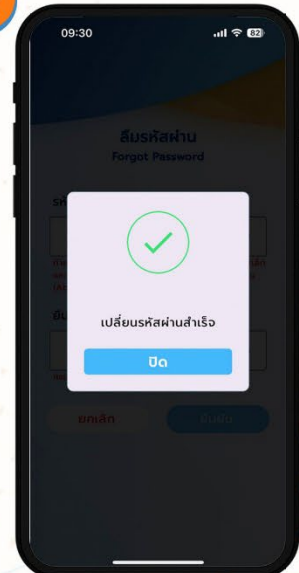
ตรวจสอบเบอร์โทรศัพท์เพื่อรับรหัส OTP
แล้วกดปุ่ม “รับรหัส OTP”

5



ระบบจะส่ง SMS ไปยังเบอร์โทรศัพท์
ของสมาชิกจากนั้นให้ระบุรหัส OTP ที่ได้รับ
แล้วกดปุ่ม “ยืนยัน OTP” หากไม่ได้รับรหัส OTP
ให้กดปุ่ม “ขอ OTP ใหม่อีกครั้ง”

6



ระบบจะแสดงกล่องข้อความแจ้ง
เมื่อการเปลี่ยนรหัสผ่านเสร็จสมบูรณ์
ให้สมาชิกกดปุ่ม “ปิด”
เพื่อเข้าสู่ระบบใหม่อีกครั้ง

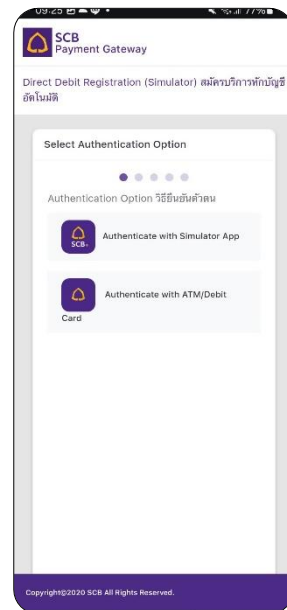
การเชื่อมต่อบัญชีธนาคาร



เลือกเมนู “เชื่อมต่อบัญชีธนาคาร”



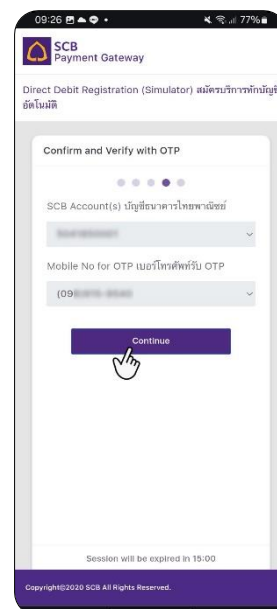
กด “เชื่อมต่อบัญชี”



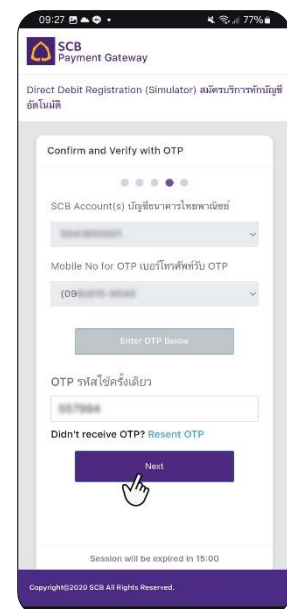
เลือกช่องทางการเชื่อมต่อ
กับธนาคาร



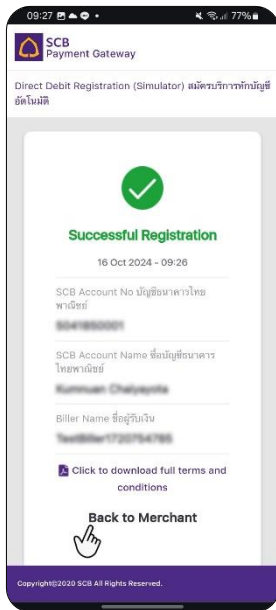
กด “Accept”



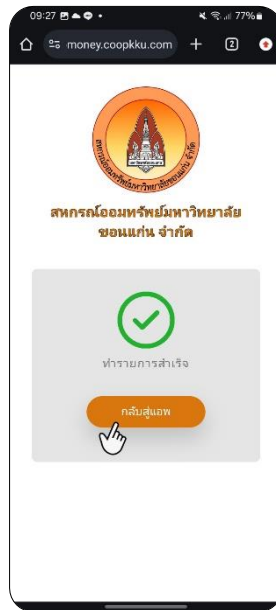
กด “Continue” เพื่อ
รับรหัส OTP ทาง SMS



กรอกรหัส OTP แล้วกด
“Next”



กด “Back to Merchant”



กด “กลับสู่แอป”



หน้าเมนูหลัก กดปุ่ม “B” เพื่อเข้าสู่ PROMONEY

ธุรกรรมภายนอกสหกรณ์ฯ



มี 4 เมนู ได้แก่

เมนูฝากเงิน, เมนูถอนเงิน, เมนูชำระหนี้จากบัญชีธนาคาร และเมนูเบิกเงินกู้

ฝากเงินจากบัญชีธนาคารเข้าบัญชีสหกรณ์ฯ

ฝากเงินจากธนาคารไปยังออมทรัพย์ (SCB-0110)



เลือกเมนู “ฝากเงิน”



เลื่อนการ์ดเพื่อเลือกบัญชีที่ต้องการทำธุรกรรม



กรอกจำนวนเงิน และ
บันทึกช่วยจำ (ถ้ามี)
แล้วกด “ถัดไป”



ตรวจสอบข้อมูลการทำ
รายการ แล้วกด
“ยืนยัน”



ยืนยันรหัส PIN



ทำรายการสำเร็จ ระบบ
บันทึกสลิปอัตโนมัติ

ฝากเงินจากธนาคารไปยังออมทรัพย์พิเศษ (SCB-0140)



เลือกเมนู “ฝากเงิน”



เลื่อนการ์ดเพื่อเลือกบัญชี
ที่ต้องการทำธุรกรรม



กรอกจำนวนเงิน และ
บันทึกช่วยจำ (ถ้ามี)
แล้วกด “ถัดไป”



ตรวจสอบข้อมูลการทำ
รายการ แล้วกด
“ยืนยัน”



ยืนยันรหัส PIN



ทำรายการสำเร็จ ระบุ
บันทึกสลิปอัตโนมัติ

ถอนเงินจากบัญชีสหกรณ์ฯ ไปยังบัญชีธนาคาร

ถอนเงินจากออมทรัพย์ไปยังธนาคาร (0110-SCB)



เลือกเมนู “ถอนเงิน”



เลื่อนการ์ดเพื่อเลือกบัญชี
ที่ต้องการทำธุรกรรม



กรอกจำนวนเงิน และ
บันทึกช่วยจำ (ถ้ามี)
แล้วกด “ถัดไป”



ตรวจสอบข้อมูลการทำ
รายการ แล้วกด
“ยืนยัน”



ยืนยันรหัส PIN



ทำการสำเร็จ ระบบ
บันทึกสลิปอัตโนมัติ

ถอนเงินจากออมทรัพย์พิเศษไปยังธนาคาร (0140-SCB)



เลือกเมนู “ถอนเงิน”



เลื่อนการ์ดเพื่อเลือกบัญชีที่ต้องการทำธุรกรรม



กรอกจำนวนเงิน และบันทึกช่วยจำ (ถ้ามี) แล้วกด “ถัดไป”



ตรวจสอบข้อมูลการทำรายการ แล้วกด “ยืนยัน”



ยืนยันรหัส PIN



ทำการสำเร็จ ระบบบันทึกสลิปอัตโนมัติ

ชำระหนี้จากบัญชีธนาคาร



เลือกเมนู “ชำระหนี้
จากบัญชีธนาคาร”



เลื่อนการ์ดเพื่อเลือกบัญชี
เงินกู้ ที่ต้องการทำธุรกรรม



กรอกจำนวนเงิน และ
บันทึกช่วยจำ (ถ้ามี)
แล้วกด “ถัดไป”



ตรวจสอบข้อมูลการทำ
รายการ แล้วกด
“ยืนยัน”



ยืนยันรหัส PIN



ทำการสำเร็จ ระบบ
บันทึกสลิปอัตโนมัติ

เบิกเงินกู้เข้าบัญชีธนาคาร



เลือกเมนู “เบิกเงินกู้”



เลื่อนการ์ดเพื่อเลือกบัญชีเงินกู้ ที่ต้องการทำธุรกรรม



กรอกจำนวนเงิน และ
บันทึกช่วยจำ (ถ้ามี)
แล้วกด “ถัดไป”



ตรวจสอบข้อมูลการทำ
รายการ แล้วกด
“ยืนยัน”



ยืนยันรหัส PIN

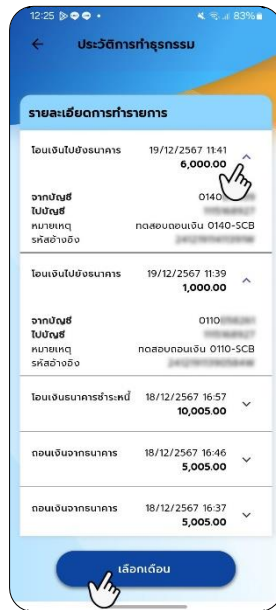


ทำการสำเร็จ ระบบ
บันทึกสลิปอัตโนมัติ

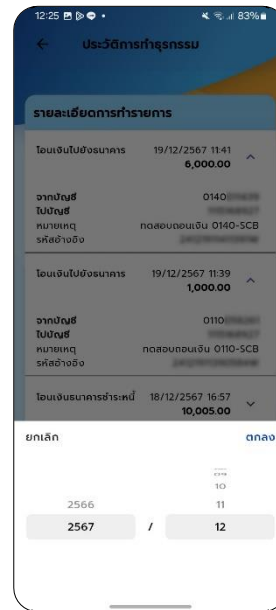
ประวัติการทำธุรกรรม



เลือกเมนู “ประวัติการทำธุรกรรม”



หน้าประวัติการทำธุรกรรม สามารถกดลูกศร เพื่อดูรายละเอียด



เลือกเดือนและปีที่ต้องการดูประวัติการทำธุรกรรม

การยกเลิกการเชื่อมต่อบัญชีธนาคาร



เลือกเมนู “การเชื่อมต่อ” เพื่อเชื่อมต่อบัญชีธนาคาร



กด “ยกเลิกการเชื่อมต่อ”



กด “ตกลง”