

## เอกสารประกอบการกู้เงินสามัญใช้บุคคลจำประกัน

	ไม่ครบ	ครบ	ถูกต้อง
<b>ผู้กู้</b>			
1. บัตรประชาชนฉบับจริงผู้กู้ พร้อมสำเนา จำนวน 1 ฉบับ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. สำเนาทะเบียนสมรส /ทะเบียนหย่า/ใบมรณบัตร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. ใบแจ้งเงินเดือน (เดือนล่าสุด)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. สำเนาสัญญาจ้าง(พนักงานของรัฐ) (ยกเว้น ข้าราชการ/ข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพ และลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างประจำเปลี่ยนสถานภาพ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. สำเนาการเปลี่ยนแปลง ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. สำเนาหน้าบัญชี ธนาคารไทยพาณิชย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### ผู้จำประกัน

1. สำเนาบัตรประชาชนผู้จำประกัน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. สำเนาทะเบียนบ้าน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. สำเนาทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/ใบมรณบัตร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. สำเนาสัญญาจ้าง(พนักงานของรัฐ) (ยกเว้น ข้าราชการ/ข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพ และลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างประจำเปลี่ยนสถานภาพ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. สำเนาการเปลี่ยนแปลง ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. อื่น ๆ .....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

❖ โปรดรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกอย่าง ทุกแผ่น ให้ครบถ้วน ก่อนยื่นคำขอกู้

ลงชื่อ.....(เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจรับเอกสาร)

.....



สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด  
แบบข้อมูลบุคคลประกอบการขอกู้

วันที่ .....

เลขที่สัญญา .....

ข้าพเจ้า นาย / นาง / น.ส. / อื่น ๆ (ระบุ) ..... ชื่อ ..... นามสกุล .....

บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... สายงาน  สายผู้สอน  สายสนับสนุน

สัญชาติ ..... อื่น ๆ (ระบุ) ..... วัน / เดือน / ปี พ.ศ. เกิด ..... เพศ  ชาย  หญิง

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ ..... หมู่บ้าน ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

แขวง/ตำบล ..... เขต / อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์บ้าน ..... โทรศัพท์มือถือ ..... อีเมล .....

สถานที่ทำงาน หน่วยงาน (ภาควิชา) ..... สังกัดคณะ / สำนัก .....

มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ 40002 โทรศัพท์ที่ทำงาน .....

ที่อยู่สำหรับการติดต่อ / ส่งเอกสาร  ที่อยู่ปัจจุบัน  สถานที่ทำงาน

แหล่งที่มาของรายได้มาจาก  ประเทศไทย  ประเทศอื่นๆ (ระบุ) .....

วัตถุประสงค์ในการเปิดบัญชี (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)  ออมเงิน  อื่น ๆ (ระบุ) .....

วุฒิการศึกษา  ต่ำกว่ามัธยมศึกษา  มัธยมศึกษา  ปวช,ปวส  ปริญญาตรี  ปริญญาโท  ปริญญาเอก

ตำแหน่งงาน  อาจารย์ ระบุตำแหน่ง .....  อาจารย์เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ระบุตำแหน่ง .....

ข้าราชการ  ข้าราชการเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ลูกจ้างประจำ  ลูกจ้างประจำเปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

พนักงานมหาวิทยาลัยเงินงบประมาณ  พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

พนักงานราชการ  ลูกจ้างชั่วคราว

ชื่อตำแหน่งงานระบุ ..... ปี พ.ศ. ที่เริ่มทำงานในสถานที่ทำงานปัจจุบัน .....

รายได้ส่วนบุคคล  น้อยกว่า 10,000  10,001 – 20,000  20,001 – 30,000  30,001 – 50,000

(บาท/เดือน)  50,001 -100,000  100,001 – 200,000  มากกว่า 200,000  ไม่มีรายได้

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  อื่น ๆ (ระบุ) .....

รายละเอียดคู่สมรส ชื่อ – สกุล .....

อาชีพ  ข้าราชการ  พนักงานรัฐวิสาหกิจ  พนักงานบริษัท  วิชาชีพอิสระ

ธุรกิจส่วนตัว  แม่บ้าน  อื่น ๆ (ระบุ) .....

รายได้ (บาท/เดือน)  น้อยกว่า 10,000  10,001 – 20,000  20,001 – 30,000  30,001 – 50,000

50,001 – 100,000  100,001 – 200,000  มากกว่า 200,000  ไม่มีรายได้

จำนวนบุตร  ไม่มี  มี บุตรชาย ..... คน บุตรหญิง ..... คน

ประเภทที่อยู่อาศัย  บ้านเดี่ยว  ทาวน์เฮ้าส์  อาคารพาณิชย์/ตึกแถว  คอนโดมีเนียม

บ้านเช่า / ห้องเช่า  อพาร์ทเมนท์

สถานภาพที่อยู่อาศัย  เป็นของตนเอง / คู่สมรส  เป็นของสมาชิกในครอบครัว  อาศัยอยู่กับผู้อื่น

(  ปลอดภาระ  ผ่อนชำระ ..... บาท / เดือน )

ประกันชีวิต  ไม่มี  มี

รถยนต์  ไม่มี  มี ..... คัน

บัตรเครดิตที่ท่านถือ  ไม่มี  มี ..... บัตร

ลงชื่อ .....

(.....)



### คำขอกู้เงินสามัญใช้บุคคลค้าประกัน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

ข้าพเจ้า.....นามสกุล.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สมาชิกเลขทะเบียนที่.....รับราชการหรือทำงานประจำในตำแหน่ง.....แผนกหรือที่ทำการ.....

กอง / คณะ.....สังกัด มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้รับเงินได้รายเดือน ..... บาท ขอเสนอคำขอกู้เงินสามัญดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอกู้เงินของสหกรณ์ฯ จำนวน.....บาท (.....)

โดยจะนำไปใช้เพื่อการดังต่อไปนี้ (ชี้แจงความมุ่งหมายและเหตุผลแห่งการกู้โดยละเอียด ถ้านำเงินไปเพื่อความมุ่งหมายหลายอย่างก็แยกระบุจำนวนเงินและให้คำชี้แจงสำหรับแต่ละอย่าง.....)

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอรวมเงินที่ขอกู้นี้เข้ากับหนี้เดิมตามหนังสือกู้เงินกู้.....ที่...../.....

วันที่.....และหนังสือกู้เงินกู้.....ที่...../..... วันที่.....เป็นหนี้รายเดียวกัน

ข้อ 3. ในเวลานี้ข้าพเจ้ามีหุ้นอยู่ในสหกรณ์ฯ รวม.....หุ้น เป็นเงิน.....บาท

และข้าพเจ้าส่งหุ้นรายเดือนอยู่ในอัตรา.....บาท

ข้อ 4. ข้าพเจ้ามีหนี้สินอยู่ต่อสหกรณ์ฯ ในฐานะผู้กู้ ดังต่อไปนี้

(1) หนังสือกู้.....ที่...../..... วันที่.....เพื่อ.....ต้นเงินคงเหลือ..... บาท

ข้อ 5. นอกจากค่าหุ้นซึ่งข้าพเจ้ามีอยู่ในสหกรณ์ฯ ข้าพเจ้าขอเสนอหลักประกันดังต่อไปนี้ คือ

#### สมาชิกที่จะเข้าค้ำประกัน

(1) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....

แผนกหรือที่ทำการ.....กอง.....สังกัด.....

(2) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....

แผนกหรือที่ทำการ.....กอง.....สังกัด.....

(3) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....

แผนกหรือที่ทำการ.....กอง.....สังกัด.....

(4) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....

แผนกหรือที่ทำการ.....กอง.....สังกัด.....

(5) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....

แผนกหรือที่ทำการ.....กอง.....สังกัด.....

(6) ชื่อ.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....ตำแหน่ง.....

แผนกหรือที่ทำการ.....กอง.....สังกัด.....

ข้อ 6. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ข้าพเจ้าขอส่งคืนเงินกู้เป็นงวดรายเดือนเท่ากัน งวดละ.....บาท  
(พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ.....ต่อปี) เป็นเงินจำนวน.....งวด ตั้งแต่วันที่.....พ.ศ.....

อนึ่ง ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด เปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวเมื่อใดก็ได้ แต่ไม่เกินอัตราสูงสุดที่กฎหมายหรือประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือระเบียบที่สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้สหกรณ์ฯ ไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ผู้กู้อบรมล่วงหน้า

ข้อ 7. ในการรับเงินกู้ ข้าพเจ้าจะจัดทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบสหกรณ์กำหนด

ข้อ 8. ในการกู้เงินตามคำขอกู้นี้ ข้าพเจ้าได้รับอนุญาตของสามีหรือภรรยา ซึ่งพร้อมที่จะทำคำขออนุญาตให้ไว้เป็นหลักฐานในท้ายหนังสือสัญญาเงินกู้ด้วย

ข้อ 9. ข้าพเจ้ายินยอมให้นำข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าไปใช้ในงานสหกรณ์ตามประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด

ข้อ 10. ข้าพเจ้ายินยอมให้สหกรณ์นำเงินที่ได้รับจากการขอกู้เงินมาซื้อหุ้นให้ครบตามจำนวนการถือครองหุ้นตามระเบียบ ณ วันที่ได้รับเงินกู้เป็นเงินจำนวน.....(.....)

โดยหักจากยอดกู้ .....บาท (.....)

ซึ่งข้าพเจ้าได้รับตามสัญญาเงินกู้เลขที่.....ลงวันที่.....

ข้อ 11. ข้าพเจ้ายินยอมปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ มติ คำสั่ง และประกาศของสหกรณ์ฯ ทุกประการและขอรับรองว่า ข้อความที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ในคำขอกู้นี้ พร้อมเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการกู้ครั้งนี้ เป็นความจริงทุกประการ

**ข้อ 12. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... ได้รับเงินกู้ตามจำนวนเงินที่ปรากฏในสัญญาเงินกู้จากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด หลังจากหักชำระหนี้ของข้าพเจ้าที่มีอยู่เดิม (ถ้ามี) โดยข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ทั้งหมด หรือส่วนที่เหลือจากการหักชำระหนี้เดิมไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้วตามจำนวนเงินที่ปรากฏในบัญชี**

**เลือกรับเงินกู้ได้เพียง 1 รายการ**

- 1. เงินสด
- 2. เงินฝากออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด บัญชีเลขที่.....
- 3. เงินฝากออมทรัพย์ธนาคารไทยพาณิชย์ (ชื่อผู้กู้) บัญชีเลขที่.....
- 4. ได้แนบสำเนาหน้าแรกของสมุดคู่ฝาก (ระบุชื่อ และ เลขที่บัญชี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง มาด้วยแล้ว  
ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตามสัญญาและสัญญาค้ำประกันเงินกู้ที่แนบมาพร้อมคำขอกู้เงินครั้งนี้ทุกประการ และ  
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

ได้อ่านข้อความทั้งหมดโดยละเอียดครบถ้วนแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

**หมายเหตุ : - บัญชีเงินฝากธนาคารจะต้องมีรายการเคลื่อนไหวครั้งสุดท้ายไม่เกิน 6 เดือน**

(ลงชื่อ).....ผู้ขอกู้/ผู้รับเงินกู้  
(.....)

## คำเตือนสำหรับผู้ค้าประกัน

ก่อนที่จะลงนามในสัญญาการค้าประกัน ผู้ค้าประกันควรอ่านและตรวจสอบรายละเอียดของสัญญาการค้าประกันให้เข้าใจโดยชัดเจน หากผู้ค้าประกันมีข้อสงสัยใดๆ ควรปรึกษาผู้มีความรู้ก่อนที่จะทำหนังสือการค้าประกัน

การที่ผู้ค้าประกันลงนามในสัญญาการค้าประกันกับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด ผู้ให้กู้ เพื่อการค้าประกันหนี้ตามสัญญากู้เงินประเภท.....สัญญาเลขที่.....ลงวันที่.....ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยขอนแก่น จำกัด กับ (ชื่อผู้กู้) ..... ผู้กู้ ผู้ค้าประกันจะมีความรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้ในสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ 1. ผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบที่ระบุไว้ในสัญญากู้เงิน

ข้อ 2. ผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้ภายในวงเงินที่ผู้กู้ค้างชำระตามสัญญากู้เงินและต้องรับผิดชอบใช้ดอกเบี้ยหรือค่าสินไหมทดแทนอื่นๆ อีกด้วย

ข้อ 3. ผู้ค้าประกันต้องรับผิดชอบตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 681\*

นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้น ผู้ค้าประกันยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในสัญญาการค้าประกัน ผู้ค้าประกันได้รับทราบคำเตือนนี้แล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ..... ผู้ค้าประกัน  
(.....)

ลงชื่อ..... คู่สมรสผู้ค้าประกันให้ความยินยอม  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ..... พยาน  
(.....)

ลงชื่อ .....เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯ  
(.....)

\*ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์มาตรา 681 อันค้าประกันนั้นจะมีได้แต่เฉพาะเพื่อหนี้อันสมบูรณ์ หนี้ในอนาคตหรือหนี้มีเงื่อนไขจะประกันไว้เพื่อเหตุการณ์ซึ่งหนั้นอาจเป็นผลได้จริงก็ประกันได้แต่ต้องระบุวัตถุประสงค์ในการก่อหนี้รายที่ค้าประกัน ลักษณะของมูลหนี้ จำนวนเงินสูงสุดที่ค้าประกัน และระยะเวลาในการก่อหนี้ที่ค้าประกัน เว้นแต่เป็นการค้าประกันเพื่อกิจการเนื่องกันไปหลายคราวตามมาตรา 699 จะไม่ระบุระยะเวลาดังกล่าวก็ได้

รายการต่อไปนี้เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์กรเอง

รายการเกี่ยวกับวงเงินผู้กู้เงิน

เงินได้ราย เดือน (บาท)	จำกัด วงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ				ยอดรับสุทธิ ณ วันที่ทำ สัญญา (บาท)	จำนวน ขอกู้เงิน (บาท)	ณ วันรับเงินกู้	
		พิเศษ (บาท)	สามัญ (บาท)	ฉุกเฉิน บาท	ซื้อหุ้น เพิ่ม (บาท)			รวมรายการ หักลบ (บาท)	ยอดรับ สุทธิ (บาท)

หมายเหตุ ( 1 ) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่  เคย  ไม่เคย

( 2 ) คำชี้แจงอื่นๆ .....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่สหกรณ์

(.....)

ความเห็นของผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ.....

ลงชื่อ.....ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายสินเชื่อ

(.....)

ความเห็นของผู้จัดการ.....

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

(.....)

บันทึกการวินิจฉัยของกรรมการเงินกู้.....

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ..... กรรมการเงินกู้

(.....)

วันที่.....